Absender:

Vorname und Name ..........................................................................

Adresse ..........................................................................

PLZ/Ort ..........................................................................

###  Einschreiben

 Adresse der .......................................................................................

 kantonalen bzw.
 kommunalen .......................................................................................

 Behörde:

 .......................................................................................

 Ort und Datum ..................................................………...........................

## Gesuch um Berichtigung

Sehr geehrte Damen und Herren

Gestützt auf Art. 23 des kantonalen Datenschutzgesetzes (KDSG) stelle ich das Gesuch, Folgendes in *Ihrer Datensammlung* *(wenn möglich präzisieren: z.B. in meiner Behandlungsdokumentation, in meinem Sozialhilfedossier, im Einwohnerregister usw.)* zu berichtigen:

Falsch ist:
*(Einfügen der falschen Angaben)*……………………………………………………………...
………………………………………………………………………………………………

Richtig ist:
*(Einfügen der richtigen Angaben)*……………………………………………………………...
………………………………………………………………………………………………

Ich bitte Sie, diese Berichtigung allen Dritten mitzuteilen, denen Sie meine Angaben weitergegeben haben.

Ich bin Ihnen dankbar, wenn Sie mir die Berichtigung schriftlich bestätigen. Falls Sie meinem Gesuch nicht oder nur teilweise nachkommen, erwarte ich eine Verfügung mit Begründung und Rechtsmittelbelehrung.

# Freundliche Grüsse

 Unterschrift .......................................................................

Beilage: Kopie meines Identitätsausweises